

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
GRAD MOSTAR
JU DRUGA GIMNAZIJA MOSTAR

P R A V I L N I K
O POHVALAMA, NAGRADAMA I PEDAGOŠKIM MJERAMA

Mostar, maj 2007.godine

Na osnovu člana 36. i 96. Pravila JU Druge gimnazije Mostar i člana 41., 62. i 86. Zakona o srednjoškolskom odgoju i obrazovanju (Sl. novine HNK 8/00, 4/04 i 5/04), Školski odbor je na svojoj sjednici održanoj dana 9.5.2007. godine usvojio

P R A V I L N I K

O POHVALAMA, NAGRADAMA I PEDAGOŠKIM MJERAMA

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- prava i obaveze učenika,
- pohvale i nagrade,
- pedagoške mjere,
- postupak za utvrđivanje odgovornosti i način izricanja mjera,
- pravo učenika na prigovor.

Član 2.

Prema učenicima koji ne ispunjavaju svoje dužnosti utvrđene Zakonom, Pravilima Škole, Pravilnikom o kućnom redu i ovim Pravilnikom, primjenjivat će se mjere utvrđene u tim aktima.

II PRAVA I DUŽNOSTI UČENIKA

Član 3.

Učenici imaju sljedeće prava i dužnosti:

- uredno pohađati nastavu i učestvovati u drugim nastavnim i vannastavnim aktivnostima,
- učiti i na drugi način uspješno savladavati programske sadržaje i zadatke,
- svojim radom i zalaganjem doprinositi boljem ostvarivanju ciljeva i zadataka srednjoškolskog obrazovanja,
- prema svojim sposobnostima, interesima i sklonostima učestvovati u slobodnim aktivnostima,
- odgovorno, blagovremeno i savjesno ispunjavati učeničke dužnosti utvrđene Zakonom, Pravilima Škole, Pravilnikom o kućnom redu i ovim Pravilnikom,
- njegovati smisao za humane odnose prema učenicima, nastavnicima i ostalim zaposlenicima Škole,
- na svakom drugom mjestu, a posebno u Školi ponašati se dolično, oblačiti se primjereno, paziti na svoje dostojanstvo, čuvati svoj lični ugled i ugled svojih kolega, nastavnika i drugih zaposlenika Škole,
- čuvati školsku imovinu kao i imovinu učenika, nastavnika i drugih zaposlenika Škole,
- učestvovati u organiziranju i izvođenju ekskurzija, izleta, posjeta i dr.,
- učestvovati u raspravljanju i odlučivanju o pitanjima presudnim za život i rad učenika, prema odredbama Pravila Škole,
- aktivno pridonositi smanjenju broja izostanaka za sebe i svoje kolege.

Član 4.

Izostanke i zakašnjenja na nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada učenici su obavezni opravdati putem roditelja, staratelja ili ljekarskom potvrdom u roku od 7 (sedam) dana od izostanka.

Opravljanim izostancima smatraju se izostanci zbog bolesti učenika, smrtnog slučaja u porodici, posebne potrebe u čuvanju porodične imovine, problema u prometu, elementarnih nepogoda, bolesti članova porodice i sl.

Učenik može izostati s nastave u opravdanim slučajevima i po odobrenju, kako slijedi:

- nastavnika do 1 (jedan) radni dan,
- direktora do 5 (pet) dana,
- Nastavničkog vijeća preko 5 (pet) dana.

III POHVALE I NAGRADE

Član 5.

Učenici koji su postigli odličan uspjeh i primjerno vladanje i ističu se u vannastavnim aktivnostima mogu biti pohvaljeni, odnosno nagrađeni.

Pohvale mogu biti pismene i usmene.

Nagrade mogu biti knjige, umjetničke slike, skulpture i drugi odgovarajući predmeti, novčane nagrade i drugo.

Pohvale i nagrade iz prethodnog stava dodjeljuju se pojedincu, određenoj grupi ili odjeljenju.

O pohvalama i nagradama odlučuje Nastavničko vijeće i Školski odbor.

Član 6.

Dodjeljivanje pohvala i nagrada evidentira se u dokumentaciji i evidenciji Škole.

Pohvale i nagrade oglašavaju se oglasnom knjigom ili javnim dodjeljivanjem.

Član 7.

Za učenika generacije može se proglasiti onaj učenik koji je tokom cjelog srednjoškolskog obrazovanja imao odličan uspjeh i primjerno vladanje.

Pored toga učenik mora imati dokaze aktivnog učešća u vannastavnim aktivnostima i aktivnostima šire društvene zajednice.

Učenika generacije Nastavničkom vijeću predlaže Komisija od po 3 (tri) člana, a u skladu s kriterijima Nastavničkog vijeća.

IV PEDAGOŠKE MJERE

Član 8.

Povrede učeničkih obaveza mogu biti lakše i teže.

Član 9.

Lakše povrede učeničkih obaveza su:

- narušavanje kućnog reda,
- remećenje reda i rada u razredu, odnosno Školi,
- remećenje reda i rada na javnom mjestu,
- neopravdano izostajanje s nastave do 15 časova.

Član 10.

Teže povrede učeničkih obaveza su:

- višestruko ponavljanje lakših povreda učeničkih dužnosti zbog kojih je izrečena pedagoška mjera „opomena“,

- nanošenje veće štete (materijalne) Školi ili na drugom mjestu, odnosno imovini učenika, nastavnika i drugih zaposlenika Škole,
- nedolično i neodgovorno ponašanje učenika kojim se ometa izvođenje nastave,
- ispravljanje ocjena u imeniku i drugim javnim ispravama i samovoljno upisivanje ocjena koje nisu utvrđene na propisan način,
- ponašanje učenika koje ne odgovara pravilima civiliziranog ponašanja i koje šteti ugledu Škole,
- neizvršavanje ili često zanemarivanje učeničkih dužnosti i sprečavanje drugih učenika u ispunjavanju učeničkih obaveza,
- neopravdano izostajanje s nastave 20 i više časova,
- odbijanje izvršavanja naloga nastavnika,
- samovoljno napuštanje Škole,
- često odlazanje s nastave,
- izazivanje ili fizičko obračunavanje s učenicima, nastavnicima i drugim zaposlenicima Škole,
- pušenje u zgradi Škole,
- nepoštivanje i netolerancija.

Član 11.

Zbog povrede školskih pravila i neispunjavanja određenih obaveza učenicima se mogu izreći sljedeće pedagoške mjere:

- opomena,
- opomena pred isključenje,
- isključenje iz Škole.

Pedagoške mjere izriču se tokom nastavne i školske godine i važe za tekuću školsku godinu u kojoj su izrečene, osim pedagoške mjere „isključenje iz škole“ koja može biti trajna. Ukoliko se od dana izricanja pedagoške mjere do kraja nastavne, odnosno školske godine, ne ponove povrede školskih pravila, tj. ukoliko je izrečena pedagoška mjera pozitivno djelovala, ista se može ublažiti ili ukinuti

Član 12.

Prijedlog za izricanje pedagoških mjera mogu dati:

- razrednik,
- svaki nastavnik pojedinačno,
- stručna tijela Škole,
- direktor.

Član 13.

Pedagoška mjera „opomena“ izriče se učenicima za lakše povrede zbog:

- nediscipline u razredu,
- nediscipline u Školi,
- nemarnog odnosa prema nastavi i učenju,
- ometanja nastavnika u izvođenju nastave i dugih oblika odgojno-obrazovnog rada,
- nedonošenja školskog pribora i opreme,
- blažih oblika neprimjerenog ponašanja u Školi i van Škole,
- neopravdanog izostajanja s nastave ili pojedinih predmeta i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 8 (osam) do 15 (petnaest) časova tokom godine,
- slabih rezultata u učenju i slično.

Član 14.

Pedagošku mjeru „opomena“ izriče odjeljenjski starješina.

Izrečena pedagoška mjera „opomena“ ima za posljedicu snižavanje ocjene iz vladanja sa „primjerno“ na „dobro“.

Član 15.

„Opomena pred isključenje“ iz Škole izriče se zbog:

- neopravdanog izostanka s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada od 16 (šesnaest) do 25 (dvadesetpet) časova,
- trajnijeg izbjegavanja izvršavanja školskih obaveza,
- ponavljanje lakših povreda učeničkih obaveza zbog kojih je učeniku već izrečena pedagoška mjera „opomena“,
- ugrožavanja sigurnosti učenika, nastavnika, drugih zaposlenika Škole i građana,
- otuđivanja ili težeg oštećenja školske imovine,
- otuđivanja imovine drugih učenika, nastavnika i građana.

Član 16.

Pedagošku mjeru „opomenu pred isključenje“ iz Škole izriče Odjeljenjsko vijeće. Izrečena pedagoška mjera ima za posljedicu snižavanje ocjene iz vladanja sa „dobro“ na „loše“.

Član 17.

Ukoliko izrečena pedagoška mjera, iz prethodnog člana, ne bude pozitivno djelovala na učenika u odgojno-obrazovnom smislu, odnosno ukoliko učenik napravi novu težu povredu pravila ponašanja može mu se izreći pedagoška mjera „isključenje iz Škole“

Član 18.

Pedagoška mjera „isključenje iz Škole“ izriče se zbog:

- neopravdanog izostajanja s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada više od 25 časova,
- izazivanje tučnjave ili fizičkih napada na drugog učenika, nastavnika, drugog zaposlenika Škole i građane,
- uživanja alkohola i drugih narkotičkih sredstava i njihovo unošenje u školske prostore,
- unošenje pirotehničkih sredstava i drugih sredstava koji bi mogli ugroziti živote učenika i nastavnika,
- ☒ namjernog nanošenja veće štete Školi, učenicima, nastavnicima, drugim zaposlenicima i građanima,
- protivpravnog prisvajanja školske imovine, imovine zaposlenika Škole i građana, nedoličnog ponašanja kojim se ometa izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada u Školi,
- krivotvorenja javnih isprava i drugih dokumenata radi ostvarivanja određenih prava ili krivog predstavljanja
- ispravljanja i upisivanja ocjena u imeniku, drugim obrazovnim ispravama i pedagoškoj dokumentaciji,
- višestrukog ponavljanja lakših povreda učeničkih obaveza zbog kojih je učeniku već izrečena neka od pedagoških mjera,
- drugih razloga koji su takve prirode da zahtijevaju isključenje iz Škole, a posebno u slučaju ugrožavanja načela u obrazovanju propisanih Okvirnim zakonom o osnovnom i srednjem obrazovanju u BiH.

Član 19.

Pedagošku mjeru „isključenje iz Škole“ izriče Nastavničko vijeće.

Član 20.

Pedagoška mjera „isključenje iz Škole“ može se izreći i bez prethodno izrečenih pedagoških mjera u slučajevima predviđenim u članu 18. ovog Pravilnika.

Član 21.

Učenik kome je izrečena mjera „isključenje iz Škole“ ne može polagati razredni ispit u školskoj godini u kojoj je mjera izrečena.

Član 22.

Ukoliko učenik tokom godine ima (290) i više opravdanih izostanaka formirat će se Komisija od 3 (tri) člana koje će pokrenuti postupak analize izostanaka i eventualnog upućivanja učenika na polaganje razrednog, odnosno predmetnog ispita.

V POSTUPAK UTVRĐIVANJA ODGOVORNOSTI I IZRICANJA MJERA

Član 23.

Prije izricanja mjere „isključenje iz škole“ Nastavničko vijeće formira Komisiju od 3 (tri) člana, koja utvrđuje činjenično stanje.

Komisiju sačinjavaju odjeljenjski starješina i dva profesora iz Odjeljenjskog vijeća. Komisija šalje obavijest učeniku, njegovom roditelju ili staratelju o pokretanju postupka za isključenje iz Škole, najmanje 3 (tri) dana prije dana određenog za saslušanje učenika.

Postupak Komisije može se nastaviti i okončati bez saslušanja i izjave učenika, ako se učenik bez opravdanog razloga ne odazove na saslušanje.

Član 24.

Nakon što Komisija završi postupak i utvrdi činjenično stanje, dostavlja Nastavničkom vijeću Škole zapisnik i drugu dokumentaciju na razmatranje i svoje mišljenje za donošenje potrebne odluke.

Nastavničko vijeće na osnovu zapisnika, dostavljene dokumentacije i mišljenja Komisije donosi odluku o isključenju učenika iz Škole, većinom glasova ukupnog broja članova Nastavničkog vijeća.

O toku rasprave i glasanja Nastavničkog vijeća vodi se zapisnik.

Član 25.

Odluka o isključenju učenika iz Škole dostavlja se roditelju, odnosno staratelju u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja od strane Nastavničkog vijeća.

Do pravosnažnosti odluke o isključenju učenika iz Škole direktor, zamjenik direktora i Nastavničko vijeće mogu zabraniti isključenom učeniku prisustvo nastavi i boravak u Školi, ukoliko ocijene da bi to štetilo ostalim učenicima i normalnom odvijanju nastavnog procesa.

Član 26.

Učenik, roditelj, odnosno staratelj imaju pravo prigovora na izrečenu pedagošku mjeru Školskom odboru u roku od 3 (tri) dana od dana prijema odluke.

Školski odbor je obavezan uzeti prigovor u razmatranje u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema prigovora.

Protiv odluke Školskog odbora učenik, njegov roditelj, odnosno staratelj mogu uložiti zahtjev za reviziju Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK, u roku od 3 (tri) dana od dana prijema iste.

Član 27.

Odluku o isključenju učenika iz Škole potpisuje direktor Škole.

Član 28.

Izrečene pedagoške mjere objavljuju se na način:

- izrečenu pedagošku mjeru „opomena“ objavljuje odjeljenjski starješina,
- izrečenu mjeru „opomena pred isključenje“ i „isključenje iz Škole“ objavljuju se javno, putem čitanja oglasne knjige.

Član 29.

Pedagoška mjera „isključenje iz Škole“ upisuje se u Matičnu knjigu, a ostale pedagoške mjere, kao i pohvale upisuju se u lmenik učenika.

Član 30.

Učenik gubi status redovnog učenika u slučajevima:

- na kraju školske godine u kojoj je završio određeno obrazovanje, odnosno srednju školu,
- kada se ispiše iz srednje škole svojom voljom i izjašnjavanjem roditelja,
- kada se ne upiše u sljedeći razred,
- napuštanjem srednje škole svojom voljom i izjašnjavanjem roditelja,
- dok traje pedagoška mjera isključenja iz Škole,

Akti (zahtjevi, odluke i dr.) o statusu učenika evidentiraju se u knjizi razrednog odjeljenja i Matičnoj knjizi.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i u postupku koji se primjenjuje za njegovo donošenje.

Član 32.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Škole.

Broj: 06-155/2007.

Mostar, 9. 5. 2007. godine



Predsjednik Školskog odbora: